

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ВГТУ

С.А. Колодяжный

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Порядок доступа к оборудованию ЦКП имени профессора Ю.М. Борисова Воронежского государственного технического университета, подачи и рассмотрения заявок на проведение научных исследований и оказание услуг**

1. ЦКП осуществляет прием заявок от заинтересованных пользователей на проведение научных исследований и оказание услуг с использованием оборудования ЦКП. Образец заявки приведен в Приложении А.

2. Перечень типовых услуг ЦКП, научно-исследовательское оборудование, типовой договор на проведение научных исследований и оказание услуги, форма заявки опубликованы на официальном сайте ЦКП им. проф. Ю.М. Борисова в сети Интернет.

**<http://www.ckp-vrn.ru/>**

3. Прием, регистрацию, обработку, хранение заявок, результаты их рассмотрения и выполнения осуществляют сотрудники ЦКП. Временную загрузку объектов приборной базы, задействованных в оказании услуг и графики работ фиксируют в журнале учета рабочего времени.

4. Заявки рассматриваются руководителем ЦКП по мере их поступления в течение установленного периода времени с момента регистрации заявки (5-10 дней) либо с установленной периодичностью.

5. ЦКП вправе устанавливать порядок рассмотрения заявок, включая содержательную часть работы, степень соответствия заявки возможностям оборудования ЦКП, времени работы оборудования.

6. По результатам рассмотрения заявок начальник ЦКП принимает решение, о возможности заключения с пользователем договора на проведение научных работ и оказание услуги и включает заявку в план работ ЦКП. Решение о невозможности заключения договора должно быть мотивированным и доведено до сведения пользователя не позднее трех дней со дня принятия такого решения. Возможность допуска физических лиц - представителей заинтересованного пользователя непосредственно к работе на оборудовании ЦКП устанавливается в договоре на оказание услуги.

7. По завершению оказания услуги внешнему пользователю выдается соответствующий документ, содержащий результаты выполненных работ (научно-технический отчет, протокол испытаний, измерений и др.).

8. Оплата услуг для внешних пользователей осуществляется через заключения договора на предоставление услуг или выполнения исследований. Оплата услуг для подразделений Воронежского ГАСУ осуществляется на основе взаимной договоренности с использованием различных форм внутреннего хозрасчета.

Директор научно-исследовательского  
и проектного института ВГТУ



Мищенко В.Я.

Начальник ЦКП им. проф. Ю.М. Борисова  
ВГТУ



Хорохордин А.М.